

Старший государственный таможенный инспектор отдела тылового обеспечения:

Требования: гражданство Российской Федерации; высшее образование; без предъявления требований к стажу.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

должен знать: Конституцию Российской Федерации, федеральные законы; указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей; правовые основы прохождения федеральной государственной гражданской службы; правила делового этикета, порядок работы со служебной информацией; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Квалификационные требования к профессиональным навыкам: должен иметь навыки:

- обеспечения эксплуатации зданий, сооружений и оборудования в них (систем отопления, водоснабжения и пр.);
- решения вопросов, связанных с заключением арендных взаимоотношений;
- сбора и анализа информации о ходе эксплуатации объектов, их текущем и капитальном ремонте;

- определения потребности в финансовых средствах на содержание и эксплуатацию объектов;

- ведения учета и паспортизации зданий, сооружений и других основных фондов, составления необходимой технической документации;

- проверки технического состояния оборудования зданий, качества ремонтных работ, оформления документации на списание или передачу;

- контроля деятельности подразделений за соблюдением правил эксплуатации, технического обслуживания и надзора за оборудованием;

- разработки перспективных и текущих планов (графиков) различных видов ремонта зданий, оборудования и других основных фондов (систем водоснабжения, канализации, воздухопроводов и т. д.), а также мер по улучшению их эксплуатации и обслуживания;

- организации ремонтных работ зданий, определения потребности в запасных частях для ремонта оборудования;

- составления заявок и спецификаций на материалы и запасные части, инструмент для обеспечения эксплуатации зданий и оборудования, контроля правильности их расходования;

- подготовки материалов для заключения государственных контрактов на проведение капитального и текущего ремонта зданий и оборудования, контроля за выполнением проектными и строительными организациями договорных обязательств. Участие в составлении документации об аукционе;

- заключения государственных контрактов на оказание коммунальных услуг (водоснабжение, вывоз мусора, уборка, водоотведение, отопление, электроснабжение);

- участия в сдаче, приемке и вводу эксплуатацию зданий, в отношении которых ремонт закончен, ведения учета законченных работ;

- применения компьютерной и другой оргтехники, пользования программными продуктами.

Для участия в конкурсе претенденты должны представить в течение 21 календарного дня с даты размещения на официальном сайте ЦЭКТУ в сети Интернет документы (согласно Указу Президента Российской Федерации от 01.02.2005г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»):

1. личное заявление;

2. собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой установлена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р);

3. фотографию 3x4;

4. копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

5. документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

-копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую(служебную) деятельность гражданина;

-копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы(службы);

6. документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

7. иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства РФ.

Документы принимаются по адресу: 630015, г.Новосибирск, ул.Королева, 40, кабинет 601,

с 14-00 до 16-00.

Телефоны для справок: в г.Новосибирске (383) 279-15-19; 279-14-01

Главный государственный таможенный инспекторобщего отдела (по бухгалтерскому учету):

Требования: гражданство Российской Федерации; высшее образование;

К стажу работы: стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) – не менее 2-х лет или стаж работы по специальности - не менее 4-х лет. В случае наличия диплома специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям: должен знать: Конституцию Российской Федерации, федеральные законы; указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей; правовые основы прохождения федеральной государственной гражданской службы; правила делового этикета, порядок работы со служебной информацией; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Модули «Бухгалтерия», «Заработная плата», программный продукт «Подсистемы бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного финансирования (Парус), программный продукт СБиС+ электронная отчетность, бухгалтерский и бюджетный учет в полном объеме.

Квалификационные требования к профессиональным навыкам: должен иметь навыки:

- ведения бухгалтерского учета в казенном учреждении;
- своевременного и достоверного отражения хозяйственных операций в базе;
- расчета авансов и заработной платы;
- начисления налогов, взносов по заработной плате, отпускных;
- составления отчетности (ФСС, ПФР, статистика) ;

- работы с подотчетными лицами;

- ведения кассовых операций;

- составления бюджетных смет;

- квалифицированного планирования работы, экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовки служебных документов;

- ведения делопроизводства, составления делового письма;

- сбора и систематизации актуальной информации в установленной сфере деятельности, применения компьютерной и другой оргтехники, пользования программными продуктами.

Для участия в конкурсе претенденты должны представить в течение 21 календарного дня с даты размещения на официальном сайте ЦЭКТУ в сети Интернет документы (согласно Указу Президента Российской Федерации от 01.02.2005г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»):

1. личное заявление;

2. собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой установлена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р);

3. фотографию 3x4;

4. копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

5. документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

-копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую(служебную) деятельность гражданина;

-копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы(службы);

6. документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

7. иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства РФ.

Документы принимаются по адресу: 630015, г.Новосибирск, ул.Королева, 40, кабинет 601,

с 14-00 до 16-00.

Телефоны для справок: в г.Новосибирске (383) 279-15-19

**Государственный таможенный инспектор экспертно-исследовательского отдела □ 2
(г.Красноярск)**

Требования: гражданство Российской Федерации, высшее образование (химия или родственные специальности), без предъявления требований к стажу работы

Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

должен знать: Конституцию Российской Федерации, федеральные законы; указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей; правовые основы прохождения федеральной государственной гражданской службы; правила делового этикета, порядок работы со служебной информацией; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; знание общей химии, аналитической химии.

Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

навыки практической работы в области материаловедения или химических специальностей, знание аналитического оборудования, применение компьютерной и другой оргтехники, пользование программными продуктами.

Для участия в конкурсе претенденты должны представить в течение 21 календарного дня с даты размещения на официальном сайте ЦЭКТУ в сети Интернет документы (согласно Указу Президента Российской Федерации от 01.02.2005г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»):

1. личное заявление;

2. собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой установлена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р);

3. фотографию 3x4;

4. копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

5. документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

-копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

-копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

6. медицинское заключение об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

7. иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и Постановлениями Правительства Российской Федерации.

Документы принимаются по адресу: 630015, г.Новосибирск, ул.Королева, 40, кабинет 601,

с 14-00 до 16-00.

Телефоны для справок 279-15-19